

葬祭センター 嘱託職員募集について

職務内容	葬祭業務全般 仏事の相談・葬儀の受付・施行担当業務・法事等の受付 集金業務
給与	220,000円 通勤費別途支給（毎年4月と9月に見直し）
加入保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
休日	週休二日制（シフト制） 6ヶ月継続勤務後の有給休暇 10日
就業時間	8：00～17：00 【都度残業有・施行担当業務等】
休憩時間	60分（交代制）
求人資格条件	有 60歳未満の方 要普通免許
契約期間	令和7年3月31日まで 以降条件付きで契約更新あり
試用期間	有 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件
就業場所	西東京農業協同組合 葬祭センター 東京都青梅市長淵7-325-1
雇用形態	嘱託職員（正職員登用なし）
選考方法	書類選考（履歴書）郵送にて受付 面接（予定1回） 書類選考結果通知 書類到着後10日以内 面接結果通知 面接後2週間以内
応募方法	電話にて事前連絡のうえ履歴書を郵送もしくは持参で願 いします。

職員採用に関するお問い合わせについては下記までご連絡下さい。

職員採用に関するお問合せ先

〒198-0032

東京都青梅市野上町2-21-5

西東京農業協同組合

総務部人事課 榊田・山本

0428-22-2176